

## ANTRAG AUF NEUAUSSTELLUNG EINER THOSKA-KARTE FÜR BESCHÄFTIGTE

Dezernat Studium und Lehre  
Campus.Office, Foyer  
Geschwister-Scholl-Straße 15  
99423 Weimar  
E-Mail: studium@uni-weimar.de

### Grund für die Neuausstellung

- Defekt  
 Verlust

#### Hinweise bei Verlust

Bei Verlust der Thoska ist eine Gebühr von 10 € für die Neuerstellung zu entrichten. Diese Gebühren müssen bei Antragstellung bezahlt werden.

Eine spätere Erstattung ist nicht möglich, auch wenn die verlorengegangene oder gestohlene Thoska wiedergefunden wird. Mit Erstellung einer neuen Thoska wird die vorhergehende Karte gesperrt.

### Vom Antragsteller vollständig auszufüllen.

- Herr  Frau  keine Angabe

Name(n) \_\_\_\_\_  
Vorname(n) \_\_\_\_\_  
Titel/akad. Grad \_\_\_\_\_  
Struktureinheit \_\_\_\_\_  
Fakultät/Professur \_\_\_\_\_  
Dienstanschrift \_\_\_\_\_  
Diensttelefon \_\_\_\_\_

- Das Passbild (Dateiname: nachname\_vorname.jpg) für die thoska wurde digital gesendet an: studium@uni-weimar.de

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift  
Antragsteller \_\_\_\_\_